



मुलतानीमल मोदी कॉलेज मोदीनगर-201204(उ0प्र0)

(सम्बद्ध-चौ0 चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ)

(राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद के द्वारा मूल्यांकित)

दूरभाष संख्या : 01232-243492

फैक्स संख्या : 01232-223620

वेबसाइट: www.mmcmadinagar.ac.in

ई-मेल :info@mmcmadinagar.ac.in

पत्रांक सं0:.....

दिनांक: 04-06-2021

परीक्षा फार्म सम्बन्धी सूचना

चौ0 चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ के पत्रांक कमेटी सैल/(प्रोफे0 कोर्स)/4663 दिनांक 31.05.2021 (पत्र संलग्न) के सन्दर्भ में BBA, BCA, BPES, B.Lib, M.Lib एवं M.Sc (Biotechnology) पाठ्यक्रमों की सत्र 2020-21 की सम सेमेस्टर (जून-2021) (II/IV/VI) की मुख्य एवं विगत वर्षों/सत्रों की भूतपूर्व एवं Back Paper परीक्षाओं हेतु परीक्षा फार्म संलग्न पत्रानुसार भरकर निर्धारित तिथि के अनुसार ऑनलाइन जमा कराने का कष्ट करें।

इसके अतिरिक्त NIELIT 'O' Level course के सत्र 2020-21 व उसके पूर्व वर्षों के सभी छात्र/छात्रायें NIELIT Portal पर दिये गये निर्देशानुसार जुलाई-2021 परीक्षा के लिये परीक्षा फार्म निर्धारित तिथि के अनुसार ऑनलाइन जमा कराने का कष्ट करें।

बिना पूर्ण विभागीय शुल्क रसीद के किसी भी छात्र/छात्रा का परीक्षा फार्म किसी भी दशा में न तो स्वीकार किया जायेगा और न ही किसी भी दशा में परीक्षा फार्म Verify करके विश्वविद्यालय को Forward किया जा सकेगा। इससे होने वाली किसी भी प्रकार की हानि के लिये महाविद्यालय प्रशासन किसी भी स्तर पर जिम्मेदार नहीं होगा एवं सम्बन्धित छात्र/छात्राये ही स्वयं व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।

दिनांक 01.06.2021

आज्ञा से

डा0 रवि कुमार

समन्वयक

Note:- समस्त कक्षाओं के Class Teacher सभी छात्र/छात्राओं से पूर्ण शुल्क की रसीद व परीक्षा फार्म ऑनलाइन प्राप्त करते हुए उनको Verify करते हुए स्ववित्त पोषित कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।



चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ

पत्रांक : कमेटी सील / (प्रोफे० कोर्स) / 4663
दिनांक : 31.05.2021

अधिसूचना

एतद्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि विश्वविद्यालय से सम्बद्ध स्व-वित्त पोषित योजनान्तर्गत संचालित B.B.A./B.C.A./B.A. LL.B. 5 Year Integrated /B.Com LLB 5 Year Integrated/B.J.M.C./B.Voc/B.Sc. (Computer Sc.)/B.Sc. (Home Sc.)/B.Sc. Home Sc. (Clinical Nutrition & Dieteties)/B.Sc. (Jewellery Design)/ B.P.E.S/ M.J.M.C./M.I.B./M.B.E./M.Sc. (Bio-Technology)/M.Sc. (Bio-Chemistry)/M.Sc. (Microbiology)/M.Sc. (Bio-Informatics)/M.C.S./M.Sc. (Computer Science)/ M.Sc.Home Sci.(Home Management)/M.Sc.(Human Development)/M.F.A./ Integrated M.Tech. (Bio-tech./ETC)/B.Tech. - M.B.A. In (CS/Civil)/M.P.E.S./M.L.I.Sci. पाठ्यक्रमों की सत्र 2020-21 की सम सेमेस्टर (जून-2021) (II/IV/VI/VIII/X) की (मुख्य परीक्षा) एवं विगत वर्षों/सत्रों की निर्धारित समयावधि में अर्ह छात्रों की (भूतपूर्व एवं बैंक पेपर) परीक्षाओं हेतु परीक्षा फार्म विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ccsuniversity.ac.in एवं www.ccsuweb.in पर ऑन लाईन (On Line) भरे जायेंगे। वैश्विक महामारी कोविड-19 के दृष्टिगत ऑन लाईन परीक्षा फार्म भरने व ऑन लाईन Submit करने की प्रक्रिया निम्न प्रकार होगी-

फार्म भरने की प्रक्रिया प्रारम्भ करने से पूर्व निर्देशों को ठीक से पढ़ें:-

1. सर्वप्रथम विश्वविद्यालय वेबसाइट www.ccsuniversity.ac.in पर जाकर UG & PG Classes under Self Finance Scheme पर Click करें।
2. समस्त सम्बन्धित विद्यार्थियों को परीक्षा फार्म भरते समय अपना फोटो एवं हस्ताक्षर अपलोड करना अनिवार्य है। विद्यार्थी अपने परीक्षा फार्म पर अलग से फोटो न दिपकाये अन्यथा की दशा में परीक्षा फार्म निरस्त किया जायेगा। विद्यार्थी अपना परीक्षा फार्म ध्यान से भरे क्योंकि परीक्षा फार्म केवल एक बार ही भरा जायेगा।
3. सेमेस्टर प्रणाली के अन्तर्गत संचालित पाठ्यक्रमों के II/IV/VI/VIII/X सेमेस्टर एवं भूतपूर्व/बैंक पेपर परीक्षा के विद्यार्थी उन्हें पिछले सेमेस्टर्स में आवंटित अनुक्रमांक अंकित करें, इसके पश्चात Submit पर क्लिक करें। क्लिक करने पर उनका समस्त विवरण खुल जायेगा। तत्पश्चात् परीक्षा फार्म में माँगा गया पूर्ण विवरण भरने के पश्चात Submit Form पर क्लिक करें। Submit Form पर क्लिक करने से पूर्व अपना सम्पूर्ण विवरण पुनः अवश्य चैक कर लें। क्लिक करने के पश्चात् फार्म प्रिन्ट के लिए तैयार है।
4. परीक्षा फार्म एवं परीक्षा शुल्क ऑन लाईन के माध्यम से ही भरी जायेगी। किसी भी स्थिति में ड्राफ्ट स्वीकार नहीं किया जायेगा।
5. परीक्षा फार्म में योजित सूचनायें इन्टरनेट पर ऑन लाईन (On Line) ही भरी जायेगी।
6. परीक्षा फार्म मोबाईल फोन के माध्यम से भी ऑन लाईन (On Line) भरा जायेगा।
7. परीक्षा फार्म भरने के उपरांत विद्यार्थी परीक्षा फार्म का प्रिन्ट निकाल ले अथवा अपने मोबाईल फोन पर Download कर लें।
8. महाविद्यालय/संस्थान द्वारा विश्वविद्यालय को प्राप्त कराये गये परीक्षा फार्मों में यदि उपरोक्त वर्णित निर्देशों के सम्बन्ध में कोई त्रुटि विश्वविद्यालय स्तर पर पायी जाती है और इस कारण से किसी छात्र का परीक्षा फार्म निरस्त होता है तो उसकी पूर्ण जिम्मेदारी सम्बन्धित छात्र तथा महाविद्यालय/संस्थान के प्राचार्य/प्राचार्या/निदेशक की होगी, विश्वविद्यालय इसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।




विशेष निर्देश:-

- i. महाविद्यालय/संस्थान द्वारा यह सुनिश्चित किया जाय कि III/IV/VI/VIII/X सेमेस्टर (रेगुलर , बैक पेपर एवं भूतपूर्व छात्रों) की केवल नॉमिनल रोल लिस्ट (Nominal Roll-List) विश्वविद्यालय की Email ID : comcelccsu@gamil.com पर भेजना होगा, परीक्षा फार्म नहीं। इन सेमेस्टर्स के परीक्षा फार्म महाविद्यालय/संस्थान अपने पास सुरक्षित रखेंगे।
- ii. महाविद्यालय/संस्थान द्वारा यह सुनिश्चित किया जाय कि छात्रों द्वारा भरे गये परीक्षा फार्मों को ऑनलाईन प्राप्त करते हुये परीक्षा फार्म को अर्हतानुसार अग्रसारित कर, प्रिन्ट अपने यहाँ निकाल कर सुरक्षित रख लें।
- iii. नॉमिनल रोल लिस्ट विश्वविद्यालय में जमा कराये जाने के समय महाविद्यालय/संस्थान द्वारा यह सुनिश्चित किया जायेगा कि कम्प्यूटर एजेन्सी द्वारा बनायी गयी ऑन लॉइन नॉमिनल रोल लिस्ट जो संस्थान के पोर्टल पर प्रेषित की गयी है केवल वही जमा होगी, संस्थान द्वारा अपने स्तर से निर्मित की गयी नहीं ?
- iv. फार्म विश्वविद्यालय में जमा कराये जाने के समय विश्वविद्यालय द्वारा दिये गये समस्त अग्रिम देयकों (जैसे कि प्रोविजनल डिग्री फीस एवं परीक्षा हेतु दिये गये अग्रिम धनराशि आदि) का समायोजन कराकर लेखा विभाग द्वारा जारी अदेयता प्रमाण-पत्र (No-dues Certificate) की छाया प्रति परीक्षा फार्मों के साथ संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा की स्थिति में परीक्षा फार्म स्वीकार नहीं किये जायेंगे।
- v. महाविद्यालयों/संस्थानों द्वारा यह सुनिश्चित किया जाय कि सेमेस्टर प्रणाली के अन्तर्गत संचालित पाठ्यक्रमों में किसी भी विद्यार्थी को दो सेमेस्टर्स (एक मुख्य सेमेस्टर एवं एक भूतपूर्व छात्र के रूप में) का परीक्षा फार्म एक साथ न भरवाया जाय, अन्यथा की स्थिति में उनका परीक्षा फार्म स्वतः ही निरस्त कर दिया जायेगा, जिसकी समस्त जिम्मेदारी सम्बन्धित महाविद्यालय/संस्थान एवं छात्रों की स्वयं की होगी।

बैक पेपर एवं भूतपूर्व छात्रों हेतु विशेष निर्देश:-

बैक पेपर एवं भूतपूर्व छात्रों के रूप में परीक्षा में सम्मिलित होने वाले विद्यार्थियों के परीक्षा फार्म अपने महाविद्यालय/संस्थान में जमा करने से पूर्व, निम्नलिखित बिन्दुओं का पालन सुनिश्चित करने के उपरान्त ही, सम्बन्धित विद्यार्थी का बैक पेपर परीक्षा फार्म जमाकर विश्वविद्यालय को प्रेषित किये जाये:-

- i. बैक पेपर परीक्षा फार्म में, बैक पेपर परीक्षा हेतु अर्ह कोडों से अधिक कोड विद्यार्थी द्वारा न भरे गये हों।
- ii. कोई भी विद्यार्थी एक साथ दो सेमेस्टर/वर्षों (एक भूतपूर्व छात्र के रूप में तथा एक मुख्य परीक्षा के रूप में) के परीक्षा फार्म न भरे अन्यथा की स्थिति में विद्यार्थी का परीक्षाफल घोषित नहीं किया जायेगा।
- iii. बैक पेपर परीक्षा हेतु अर्ह कोडों से अधिक कोड नम्बर परीक्षा फार्म में भरे जाने पर सम्बन्धित छात्र को भूतपूर्व छात्र (Ex-students) के रूप में समस्त कोडों की परीक्षा देनी होगी।
- iv. ऐसे पाठ्यक्रमों जिनमें री-बैक (Re-Back) परीक्षा देने की सुविधा विश्वविद्यालय नियमों में अनुमन्य है, ऐसे छात्र/छात्राओं के री-बैक (Re-Back) परीक्षा फार्म जमा करते समय यह अवश्य सुनिश्चित कर लिया जाय कि सम्बन्धित छात्र-छात्रा ने उन्हीं कोडों की री-बैक (Re-Back) परीक्षा हेतु परीक्षा फार्म भरा है, जिनमें वह पूर्व में, बैक पेपर परीक्षा हेतु सम्मिलित हो चुका है। अर्थात् किसी भी छात्र-छात्रा को, कोड परिवर्तन कर री-बैक (Re-Back) पेपर परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं है।

- v. उक्त के साथ-साथ यह भी अवश्य सुनिश्चित किया जाय कि बैक पेपर परीक्षा एवं री-बैक (Re-Back) परीक्षा फार्म जमा कराने वाले विद्यार्थी द्वारा, उक्त सन्दर्भित परीक्षा में सम्मिलित होने सम्बन्धी अंकतालिका, अवश्य ही परीक्षा फार्म के साथ संलग्न की गयी हो।
- vi. सम्बन्धित महाविद्यालय परीक्षा से पूर्व परीक्षार्थियों की कोविड-19 वैश्विक महामारी के दृष्टिगत आनलाईन कक्षाओं के माध्यम से अर्हतानुसार न्यूनतम आवश्यक पढ़ाई की स्थिति सुनिश्चित करेंगे। यदि कोई विद्यार्थी की ये औपचारिकताएँ पूर्ण न हो तो सम्बन्धित विद्यार्थी का परीक्षा फार्म अग्रसारित न करते हुये, परीक्षा से पूर्व इसकी सूचना विश्वविद्यालय के कमेटी सेल को प्रेषित करेंगे एवं सुनिश्चित करेंगे कि परीक्षा में ऐसे परीक्षार्थी न बैठ सकें।

उपरोक्त परीक्षाओं हेतु फार्म जमा कराने की तिथियां निम्नानुसार निर्धारित की जाती हैं:-

- | | |
|--|------------|
| 1. विश्वविद्यालय वेबसाइट पर परीक्षा फार्म ऑन लाईन उपलब्ध होने की प्रारम्भिक तिथि | 01.06.2021 |
| 2. अभ्यर्थियों द्वारा परीक्षा फार्म ऑन लाईन भरने एवं परीक्षा शुल्क सहित परीक्षा फार्म को ऑनलाइन Submit करने की अन्तिम तिथि | 15.06.2021 |
| 3. महाविद्यालय/संस्थान द्वारा नोमिनल रोल लिस्ट को विश्वविद्यालय की Email ID - comcellccsu@gmail.com पर भेजने की अन्तिम तिथि | 18.06.2021 |

कृपया यह सुनिश्चित कर लें कि अन्तिम तिथि के पश्चात किसी भी परीक्षार्थी का कोई भी नोमिनल रोल लिस्ट किसी भी दशा में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

AP
31-05-2021
परीक्षा नियंत्रक
AP

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. सम्पादक, समस्त दैनिक समाचार पत्र को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया उक्त प्रेस विज्ञापित को अपने सम्मानित दैनिक समाचार-पत्र के सभी संस्करणों में विशेष स्थान देते हुए छात्रहित में, निःशुल्क प्रकाशित कराने का कष्ट करें।
2. प्राचार्य/प्राचार्या/निदेशक, समस्त स्वयत्त पोषित महाविद्यालय/संस्थान, सम्बद्ध चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ को उपरोक्तानुसार कार्यवाही करने हेतु प्रेषित।
3. प्रो० वाई विमला, प्रतिकूलपति, चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ।
4. वैयक्तिक सहायक कुलपति को कुलपति जी के संज्ञानार्थ।
5. आशुलिपिक वित्त अधिकारी को वित्त अधिकारी जी के सूचनार्थ।
6. उपकुलसचिव कुलसचिव (परीक्षा)।
7. प्रभारी, (सीक्रेसी), चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ।
8. प्रभारी, व्यावसायिक पाठ्यक्रम (रिजल्ट सेल), चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ।
9. प्रभारी (सामान्य/भण्डार)
10. आशुलिपिक कुलसचिव
11. विश्वविद्यालय प्रेस प्रवक्ता।
12. प्रभारी, वेबसाइट/कम्प्यूटर केन्द्र
13. विश्वविद्यालय सूचना पट।

AP
31-05-2021
परीक्षा नियंत्रक
AP